



Istituto Comprensivo Statale di Ronco all'Adige

Viale Vittorio Veneto, 19 – 37055 Ronco all'Adige (VR) – Tel. 045-6615376 Fax 045-6616140
<http://www.ic-ronco.gov.it>— Cod. meccanografico: VRIC816001 - Cod. Fisc. 80020280238
e Mail : vrlic816001@istruzione.it / vrlic816001@pec.istruzione.it



CIRC. N. 16

Ronco all'Adige, 4 ottobre 2018

A tutto il Personale

IC Ronco all'Adige

OGGETTO: STAFF SICUREZZA del 27 Settembre 2018 - INDICAZIONI OPERATIVE.

A seguito della riunione annuale sulla Sicurezza, coordinata dall'Ing. Disma De Silvestri, si comunica a tutto il Personale in servizio presso l'IC di Ronco le seguenti disposizioni.

Il Decreto Milleproroghe 2018 (Legge 21 settembre 2018, n. 108) con modificazioni del decreto-legge 25 luglio 2018, n. 91, stabilisce che tutte le scuole, con più di 100 alunni, siano in possesso del CPI (Certificato Prevenzione Incendi). Le nostre scuole ne sono in possesso ad esclusione della Scuola Secondaria di Ronco all'Adige: si ricorda che la responsabilità è di TUTTI perché tutti dobbiamo dimostrare di aver messo in atto modalità di prevenzione per diminuire e/o evitare i rischi. In tal senso sono previste SANZIONI "a cascata" sottese a determinare tutte le persone responsabili.

In attesa del CPI è necessario che **nella Scuola Secondaria di Ronco si attui un PIANO di PROVVEDIMENTI** per limitare le situazioni di rischio e fare prevenzione.

Le altre scuole si atterranno alla pianificazione e all'attuazione di tutte le misure e le procedure già messe in atto negli anni scorsi.

LISTA DEI PROVVEDIMENTI nella Sede della Secondaria di Ronco all'Adige

- ✓ **Aumentare il numero delle prove di evacuazione da 2 a 4** consigliando di farle in momenti diversi dalla lezione in aula: pausa mensa, ricreazione... ipotizzando anche situazioni desuete per es. un'uscita non agibile.
- ✓ **Compilare quotidianamente il Registro di Controllo** in cui saranno annotati i rilievi sulle **vie di fuga. Ogni settimana un Referente controlla tutti i dispositivi e supervisiona il Registro di Controllo.**
- ✓ **Aumentare il numero degli Addetti Antincendio** con una Formazione (Alto Rischio) di 16 ore con esame finale erogata dai Vigili del fuoco. Da normativa devono esserci 2 persone per ogni piano: dovranno essere formate persone in numero doppio rispetto a quello previsto dalla normativa per coprire gli orari e i vari turni lavorativi. Tale Formazione non ha scadenza, ha aggiornamenti triennali.

DOCUMENTI DA TENERE IN OGNI SCUOLA E DA ESIBIRE IN CASO DI SOPRALUOGO DI PERSONE E/O ENTI COMPETENTI

- **DVR – Documento Valutazione Rischi** (presente in tutte le scuole)
- **CPI – Certificato Prevenzione Incendi** (presente in tutte le scuole esclusa la Secondaria di Ronco)
- **Registro Controllo Antincendio trimestrale** (presente in tutte le scuole con CPI)
- **Registro Controllo quotidiano** (solo Secondaria di Ronco)
- **Tabella Riepilogo Addetti Antincendio e Primo Soccorso** (presente in tutte le scuole)
- **Copia Piano Gestione Emergenze** (presente in tutte le scuole)

VADEMECUM DEGLI ADEMPIMENTI

- **Formazione e Aggiornamenti** obbligatori di tutto il Personale
- **Aggiornamento dei Piani di Vigilanza** con il nuovo Organigramma e con le evidenze dovute: ricreazione, uscita da scuola, spostamenti all'interno del cortile scolastico...
- **Prove di evacuazione:**
 - 4 prove per la Secondaria di Ronco di cui 2 a inizio anno scolastico (una con l'Ing. De Silvestri) e altre 2 nei periodi gennaio/febbraio e marzo aprile
 - 2 per le altre scuole (una con l'Ing. De Silvestri)
- **Controllo della Cassetta di Primo Soccorso** non solo a inizio anno ma ogni 3-4 mesi: si consiglia di etichettare la cassetta indicando i medicinali di prossima scadenza.
- **Per le manifestazioni all'aperto e aperte al pubblico** si veda la Circolare del 7 giugno 2017 del Ministero dell'Interno Dipartimento della Pubblica Sicurezza, per le garanzie di Safety e Security nelle pubbliche manifestazioni.
- **Nuova procedura per i RISCHI RESIDUI.** Si tratta di tutti quei rischi, la visione dei quali, sottende al buon senso e si affida alla salvaguardia e ad azioni precauzionali di ciascuno: rami e alberi secchi, nidi di vespe, calabroni, carichi sospesi, spigoli vivi...
- **Il Defibrillatore**, presente in alcuni edifici, sarà preso in carico da un Responsabile che lo controllerà periodicamente. Sarà cura del Referente di Sede l'individuazione e la comunicazione allo scrivente della persona idonea al compito.

Si informa che al/la Referente di Sede sarà fornita una PEN DRIVE dedicata alla Sicurezza contenente tutta la Documentazione e la Modulistica necessaria ed a cui i Responsabili di Plesso dovranno, obbligatoriamente, custodire ed attenersi all'espletamento delle Pratiche.

Per chiarimenti e informazioni chiedere ai Referenti di Plesso.

Ringrazio della collaborazione e porgo *Cordiali Saluti*.



Il Dirigente Scolastico
Dott. Bruno Bortolaso