

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
nell'ambito del



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



italiadomani  
Progetto Scuola 4.0



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di RONCO all'ADIGE

Viale Vittorio Veneto, 19 – 37055 Ronco all'Adige (VR) Tel. 0456615376

[www.ic-ronco.edu.it](http://www.ic-ronco.edu.it) - Cod. meccanografico: VRIC816001 – Cod. Fisc. 80020280238

e-mail: [vrlic816001@istruzione.it](mailto:vrlic816001@istruzione.it) Pec: [vrlic816001@pec.istruzione.it](mailto:vrlic816001@pec.istruzione.it)

Prot. n° vedi segnatura

Data, 05/06/2023

Codice Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-11518 “Rinnov@Menti”**

CUP: **E34D22006720006**

**Alla sezione PNRR del sito istituzionale/Al sito web**

**All'albo online dell'Istituto**

**Alla sezione Amministrazione trasparente**

**Al personale docente**

**Alla DSGA**

**Agli atti**

### **OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE GRUPPI DI PROGETTAZIONE PNRR**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

### **Il Dirigente Scolastico**

- Visto** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- Vista** in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- Visti** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- Visti** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

- Rilevato** che l'investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 2,1 miliardi;
- Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano "Scuola 4.0";
- Rilevato** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- Visto** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms, da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica € 156.484,24;
- Viste** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022 per l'attuazione del "Piano Scuola 4.0" nelle Istituzioni scolastiche.
- Rilevata** la necessità di utilizzare personale interno in qualità di componenti del gruppo di progettazione, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'istituto.

## **EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA**

### **Articolo 1 – Oggetto della procedura**

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno:

- **n. 3 docenti** membri del gruppo di progettazione esecutiva con i seguenti compiti:
- un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
  - ideare e progettare soluzioni per la trasformazione delle aule, tenendo conto delle proposte del gruppo di lavoro in collaborazione con RSPP di Istituto;
  - provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato (stesura capitolato tecnico, verifica CAM, rispetto del cronoprogramma, etc.), seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/> e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
  - collaborare con il Dirigente Scolastico e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
  - coordinare la realizzazione della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti tenendo conto delle proposte del gruppo di lavoro;
  - curare, in stretta collaborazione con il D.S., la realizzazione della progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti.
  - redigere puntualmente il time-sheet relativo all'attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico;
- Tra questi docenti ne verrà individuato n. 1 che dovrà espletare attività di coordinamento generale del progetto e del lavoro del gruppo di progettazione, gestire tutte le attività legate a piccoli interventi di carattere edilizio, nonché tutte le attività previste per gli altri docenti del gruppo;
- Compenso orario da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino a un massimo di € 1.161,00 lordo stato per un max di ore 50 cadauno;

- **n. 1 esperto collaudatore** che avrà il compito di attività di verifica della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione. Stesura verbale di collaudo in collaborazione con il supporto amministrativo. Redigere puntualmente il time-sheet relativo all'attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico.  
Compenso orario da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino a un massimo di € 464,40 lordo stato per un max di ore 20;
- **n. 1 assistente amm.vo** che dovrà svolgere attività operative strumentali alla gestione delle procedure, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi e strettamente correlate alla realizzazione del progetto. Redigere puntualmente il time-sheet relativo all'attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico.  
Compenso orario da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino a un massimo di € 3.655,60 lordo stato per un max di ore 190.
- **n. 1 D.S.G.A.** che dovrà svolgere attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo al RUP. Redigere puntualmente il time-sheet relativo all'attività con evidenza delle ore prestate in orario extra-scolastico.  
Compenso orario da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino a un massimo di € 3.682,50 lordo stato per un max di ore 150.

## **Articolo 2 – Requisiti minimi accesso alla selezione di coloro che intendono presentare la propria candidatura**

Essere in possesso di

1. conoscenze specifiche sulla progettazione di ambienti e spazi per usi didattici;
2. conoscenze degli spazi, delle dotazioni digitali e arredi in possesso della scuola e competenze in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
3. conoscenze specifiche in nuove metodologie didattiche volte al digitale;
4. competenze sulla gestione acquisti su piattaforme indicate dalla normativa ministeriale;
5. avere conoscenze informatiche quali: internet, posta elettronica, office automation e google suite;
6. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
7. essere in godimento dei diritti civili e politici;
8. non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non essere sottoposti a procedimenti penali.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR N. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### Articolo 3 – Termini e modalità presentazione candidatura

Le istanze, redatte su apposito format predisposto dalla Scuola (Allegato 1), con indicazione e dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (Allegato 2), vanno presentate entro **le ore 10:30 del giorno 12 giugno 2023** all'indirizzo e-mail **vric816001@istruzione.it** con oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO DI SELEZIONE GRUPPO DI ESPERTI INTERNI.

### Articolo 4 – Modalità di valutazione candidatura

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nella griglia di valutazione:

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

GRUPPO DI PROGETTO E ESPERTO COLLAUDATORE	
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)	MASSIMO PUNTEGGIO
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89        5 punti da 90 a 99       6 punti da 100 a 104    7 punti da 105 a 110    8 punti 110 e lode       10 punti	10
TITOLI POST-LAUREA	MASSIMO PUNTEGGIO
Dottorato di ricerca - 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello - 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali su temi attinenti 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	MASSIMO PUNTEGGIO
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	MASSIMO PUNTEGGIO
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente - 2 pt	2
ESPERIENZE LAVORATIVE	MASSIMO PUNTEGGIO
Esperienze di progettazione in azioni informatiche digitali 2,5 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	5
Incarico di animatore digitale 2 pt per ogni anno (max 6 anni)	12
Incarico di funzione strumentale supporto sviluppo delle tecnologie informatiche 2 pt per ogni esperienza (max 6 anni)	12

Incarico di collaboratore del ds 2pt per ogni anno (max 6 anni)	12
Incarico di Referente progetti o laboratori 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4

<b>SUPPORTO AL RUP E ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI (D.S.G.A. e assistente amm.vo)</b>	
<b>TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)</b>	<b>MASSIMO PUNTEGGIO</b>
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89        5 punti da 90 a 99      6 punti da 100 a 104    7 punti da 105 a 110    8 punti 110 e lode      10 punti	10
<b>TITOLI POST-LAUREA</b>	<b>MASSIMO PUNTEGGIO</b>
Dottorato di ricerca - 3 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello - 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
Corsi di perfezionamento annuali su temi attinenti 1 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	2
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>	<b>MASSIMO PUNTEGGIO</b>
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto 0,50 pt x ogni titolo (max 4 titoli)	2
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>	<b>MASSIMO PUNTEGGIO</b>
EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt x ogni titolo (max 2 titoli)	1
Certificazione CISCO o equipollente - 2 pt	2
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	<b>MASSIMO PUNTEGGIO</b>
Esperienze pregresse nella gestione di progetti PON 5 pt x ogni esperienza (max 2 esperienze)	10

#### **Articolo 5 – Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **Articolo 6 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione**

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

### **Articolo 7 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

*Le attività inizieranno a partire dal mese di giugno 2023 e termineranno, presumibilmente, in data 31.12.2025.*

Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore:

- Docenti: € 23,22 Lordo Stato, pari a € 17,50 Lordo Dipendente;
- D.S.G.A.: € 24,55 Lordo Stato, pari a € 18,50 Lordo Dipendente;
- Assistente amm.vo: € 19,24 Lordo Stato, pari a € 14,50 Lordo Dipendente.

### **Articolo 8 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 [*numero dispari*] membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

### **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Ronco all'Adige, con sede in Viale Vittorio Veneto, n. 19, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [vric816001@pec.istruzione.it](mailto:vric816001@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Ronco all'Adige è stato individuato, con N1 Servizi Informatici Srl, nel Sig. Borgato Sergio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpd@enneuno.it](mailto:dpd@enneuno.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione di personale interno per incarico di progettista all'interno del progetto Scuola 4.0 PNRR è Andrea Trentini, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale vric816001@istruzione.it, numero di telefono 0456615376.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di Gara e Contratti.

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Andrea Trentini

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati n. 2:

- Autodichiarazione dati personali e titoli
- Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse.